

提出期限：令和6年5月31日（水）

令和 年 月 日

しまね JOBGirl 事業 取材候補者エントリーシート

1. 会社概要

企業名	株式会社〇〇〇〇〇〇		
業種	建設業（主体事業でお願いします）		
事業内容	具体的な事業内容の記載をお願いします		
従業員数	全社： 〇〇〇人	うち男性： 〇〇人	うち女性： 〇〇人
初任給	大卒： 200,000 円	短大卒： 180,000 円	高専卒： 190,000 円
近年の新卒採用実績	2022 年卒 男性 3 人 女性 2 人	2023 年卒 男性 2 人 女性 2 人	2024 年卒 男性 1 人 女性 1 人
過去 3 年の初任地 (研修は除く)	島根県内の拠点（ 10 人） 島根県外の拠点（ 1 人）		
Q 1. 貴社では労働・雇用関係制度の認定及び受賞実績がありますか。該当するものに○をお願いします。			
<input type="checkbox"/>	子育てサポート企業（くるみん・プラチナくるみん）		「しまねいきいき職場宣言」宣言企業
	女性の活躍推進企業（えるぼし）	<input type="checkbox"/>	しまね子育て応援企業（こっころカンパニー）
	ユースエール認定企業		しまね女性の活躍応援企業
	しまねいきいき雇用賞		健康経営優良法人認定
Q 2. 女性社員が働くにあたって、他社に自慢できるところ（福利厚生・職場環境など）がありますか。該当するものに○をお願いします。			
<input type="checkbox"/>	育児休業（1歳以降も取得可）		社宅制度・住宅手当
<input type="checkbox"/>	介護休業（94日以上）		親睦旅行
	子の看護休暇 (年6労働日以上（子が2人の場合は11労働日以上）)		資格取得奨励制度
	育児短時間勤務		食堂・売店
<input type="checkbox"/>	生理休暇		事業所内保育・企業主導型保育
<input type="checkbox"/>	アニバーサリー休暇	<input type="checkbox"/>	その他※
※その他の福利厚生制度の内容（上記に該当しない福利厚生がある場合は直接入力）			
・リフレッシュ休暇			
・ジョイメイト加入			
・			

.		
担当者	部署	人事総務部 人事課
	役職	課長
	氏名	〇〇〇〇
	TEL	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
	e-mail	××××@pref.ab.cd

2. 推薦者エントリーシート (※ご本人の記入にてお願いします)

(フリガナ) 氏名				入社年	
部署				勤務場所 所在地	
役職					
出身地		出身高校		出身大学 学部	
<p>Q 1. あなたが行っている業務を<b>具体的に</b>教えてください。</p> <p>Q 2. あなたがこの会社への就職を決めた理由を<b>具体的に</b>教えてください。</p> <p>Q 3. あなたが学生リポーターに取材してもらいたいことを<b>具体的に</b>教えてください。</p>					

女子学生リポーターはこの部分を見て、取材をしたい社員さんかどうかを判断します。 ”この人を取材してみたい！”と思わせる内容が、学生リポーターの目に止まりやすく取材対象として選ばれる傾向にあります。

※推薦者エントリーシートは、学生リポーターが取材先企業選定の際に資料として使用します。

※本事業は民間業者へ業務委託して実施します。

※お預かりした個人情報については、本事業以外に使用したり、県から委託業者以外へ提供したりすることはありません。

【提出先・問合せ先】

島根県 商工労働部 雇用政策課

担当：岡・細木

e-mail : jakunen-shien@pref.shimane.lg.jp

TEL : 0852-22-6282 FAX : 0852-22-6150